

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №8 «Белоснежка»

**План-конспект**  
**проведения лекции-беседы**  
для воспитателей раннего и дошкольного возраста с  
небольшим стажем работы

**ТЕМА:** «Особенности организации воспитательно-образовательного процесса с детьми раннего и дошкольного возраста»

*Старший методист: С.И.Медведева*  
*Старший воспитатель: Н.Т.Яхина*

город Мегион, 2024 год

**Цель:** повышение профессиональной компетентности молодых педагогов в вопросах организации воспитательно-образовательного процесса.

**Участники:** воспитатели

**Оборудование:** стулья по количеству участников мероприятия, ноутбук, мультимедийная презентация

**Место проведения:** методический кабинет

## ХОД МЕРОПРИЯТИЯ

### 1 СЛАЙД

---

Добрый день, уважаемые коллеги!

Тема нашей встречи «Особенности организации воспитательно-образовательного процесса с детьми раннего и дошкольного возраста».

### 2 СЛАЙД

---

Воспитатель детского сада ежегодно является свидетелем и участником процесса формирования людей будущего, помогая, а иногда, может быть, и мешая их развитию. Так построена наша жизнь, что дети большую часть светового времени проводят не с собственными родителями, а с работниками детского сада, с воспитателями, помощниками воспитателя. Этот факт подтверждает высокую социальную значимость профессии педагога.

Наряду с этим мы видим и знаем, мир постоянно информационно усложняется. Сегодня уже недостаточно однажды получив базовое образование, работать по специальности. Чтобы соответствовать современным требованиям, сохранять уровень компетентности необходимо постоянно учиться, заниматься самообразованием. Непрерывное образование должно стать необходимостью.

Уважаемые коллеги! Опишите портрет современного воспитателя. Каким вы его представляете? (обсуждение)

### 3 СЛАЙД

---

Воспитатель – это ответственная и сложная профессия. Здесь много требований и от родителей в том числе.

Во-первых, воспитатель должен уметь ладить с детьми. Он должен понимать проблемы, интересы, потребности каждого ребенка. Многие малыши попадают в детский сад, не умея разговаривать. Многие не знают, как спросить о чем-то или попросить что-то. Ведь дома мама реагировала на любые его потребности, понимая все и без слов. Воспитатель должен так наладить контакт с малышом, чтобы последний не боялся и не стеснялся подойти даже с малейшим затруднением.

Во-вторых, воспитатель должен уметь и хотеть заботиться о ребенке. У хорошего воспитателя дети накормлены, уложены спать, умыты, вовремя одеты, причесаны и заняты полезным делом.

В-третьих, воспитатель должен быть специалистом, то есть владеть разными методиками образования и воспитания. Он должен как можно лучше подготовить ребенка к школе, воспитатель должен отлично ориентироваться в программе, по которой он работает с детьми.

В-четвертых, воспитатель должен уметь общаться с родителями, решать конфликты, прислушиваться к разным мнениям и пожеланиям. Ни один вопрос не должен быть оставлен без ответа. Воспитатель должен давать рекомендации по воспитанию каждого малыша.

Для того чтобы выстроить качественную работу с семьями воспитанников необходимо завоевать их уважение, доверие, расположить родителей к себе. Говоря иными словами стать авторитетным педагогом в их глазах.

#### **4-6 СЛАЙДЫ**

---

Образовательная деятельность в детском саду регламентируется определёнными нормативными документами. Читать на слайдах

#### **7 СЛАЙД**

---

Сегодня мы подробнее остановимся на нескольких Положениях, которые являются локальными нормативными актами учреждения и распространяются на всех участников образовательных отношений.

#### **8 СЛАЙД**

---

Положение о групповой документации

Групповая документация – документ, обязательный для ведения в каждой возрастной группе Учреждения, оформляется воспитателями всех возрастных групп в начале каждого учебного года и заполняется в течение года.

Групповая документация:

- обеспечивает сбор и хранение информации о воспитанниках Учреждения, их семьях,

- содержит сведения о фактическом посещении воспитанниками Учреждения,

- содержит конкретные мероприятия и содержание работы с участниками образовательных отношений: родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с годовыми задачами Учреждения на учебный год, планом работы педагогических работников Учреждения.

#### **9 СЛАЙД**

---

Положение о групповой ячейке.

Воспитатели должны обеспечивать:

- безопасность жизнедеятельности детей в помещениях Учреждения и на игровом участке;

- строгое соблюдение режима дня и двигательной нагрузки детей;

- подготовку и качественное проведение непосредственно образовательной деятельности с детьми согласно утвержденному расписанию непосредственно образовательной деятельности на текущий учебный год;

- своевременное информирование медицинского работника об изменениях в состоянии здоровья детей;

регулярное информирование родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей и о плановых профилактических прививках; порядок в групповой ячейке.

## **10 СЛАЙД**

---

В групповых комнатах и игровых верандах должны быть созданы Центры активности, обеспечивающие все виды детской деятельности, в которых организуется образовательная деятельность. Их размещение, оборудование, дидактические пособия и материалы должны быть направлены на активизацию самостоятельной творческой и исследовательской деятельности дошкольников.

## **11 СЛАЙД**

---

Положение о журнале учета реализации образовательных программ дошкольного образования.

Журнал предназначен для контроля посещения детьми непосредственно образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам дошкольного образования в течение учебного года.

В случае пропуска непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД) обучающимися по уважительной причине (болезнь, отпуск родителей и др.) педагогические работники планируют проведение с ними индивидуальной работы. Тема и задачи индивидуальной работы с обучающимися, пропустившими образовательный процесс по уважительной причине, фиксируются в календарном плане педагогов.

Ознакомление родителей (законных представителей) с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами освоения обучающимися образовательных программ (в индивидуальном порядке) осуществляется ежемесячно, в последнюю неделю месяца.

## **12 СЛАЙД**

---

Журнал заполняется педагогом в день проведения НОД.

Количество НОД, дата проведения НОД левой и правой страниц Журнала должны соответствовать.

Месяц и число записываются в соответствии с расписанием НОД, утвержденным приказом заведующего Учреждения.

Содержание НОД, фиксируемое в Журнале, должно соответствовать учебному плану, рабочей программе педагогов на текущий учебный год.

Записи в Журнале должны быть сделаны шариковой ручкой синего цвета.

## **13 СЛАЙД**

---

Положение об использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

Положение регулирует использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения педагогическими работниками Учреждения.

Метод обучения – совокупность приемов и способов организации познавательной деятельности ребенка, развитие его умственных способностей, обучающего взаимодействия педагога и воспитанника, воспитанников между собой, с природной и общественной средой.

#### **14 СЛАЙД**

---

Педагоги имеют право на:

свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

на внедрение инноваций.

#### **15 СЛАЙД**

---

Положение о порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ дошкольного образования

Педагогический мониторинг – это постоянное целевое направление, систематическое отслеживание качества воспитательно-образовательного процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

Цель педагогического мониторинга – определение степени освоения ребенком Программы и влияние образовательного процесса, организуемого в Учреждении на развитие детей дошкольного возраста.

#### **16 СЛАЙД**

---

Положение об организации прогулок с воспитанниками

В практике работы воспитателя очень часто от родителей можно услышать такой вопрос: а вы пойдете сегодня гулять? Родители тревожатся и задумываются над тем, чтобы их ребенок не заболел, не простыл, не промочил одежду и обувь, да и просто не запачкался. В связи с этим многие не хотят, чтобы их дети гуляли на улице.

#### **17 СЛАЙД**

---

Помимо традиционной прогулки с детьми в Учреждении могут проводиться тематические прогулки, выстроенные по принципу доминирования вида детской деятельности или являющиеся продолжением темы дня в образовательном процессе:

прогулки-походы,  
развлекательные прогулки с персонажем,  
прогулки-события,  
спортивные прогулки,  
прогулки – трудовые акции,  
прогулки-экскурсии.

*Педагоги самостоятельно читают критерии представленные на слайде №17*

## 18 СЛАЙД

---

Основные задачи прогулок:

оптимизация двигательной активности детей;

повышение уровня их физической подготовленности;

закаливающее воздействие на детский организм в естественных условиях;

познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, физическое развитие детей.

**Важно!** Одевать детей при подготовке к прогулке необходимо по подгруппам, после чего воспитатель выходит с первой подгруппой детей на улицу, а младший воспитатель заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю. При этом дети с ослабленным здоровьем одеваются и выводятся на улицу со второй подгруппой, а заводятся с прогулки с первой подгруппой

## 19 СЛАЙД

---

Уважаемые коллеги, прочитайте текст на слайде (№19). Как вы думаете, к чему они относятся? Да, верно! Структура прогулки состоит из .....(слайд)

## 20 СЛАЙД

---

Положение о режиме непосредственно образовательной деятельности воспитанников

Непосредственно образовательная деятельность проводится в соответствии с требованиями СП 2.4.13648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28», Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2, возрастными особенностями воспитанников Учреждения, расписанием непосредственно образовательной деятельности и режимом дня воспитанников Учреждения, утвержденными приказом заведующего Учреждения на учебный год.

Образовательная деятельность по образовательным областям «Познавательное развитие», «Речевое развитие», требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется и проводится в первую половину дня. Для профилактики утомления детей в дни проведения образовательной деятельности по образовательным областям «Познавательное развитие», «Речевое развитие» проводится образовательная деятельность по образовательным областям «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие».

## 21 СЛАЙД

Содержание образовательной деятельности в Учреждении определяется Образовательной программой дошкольного образования Учреждения (Адаптированной образовательной программе Учреждения).

Цель – обеспечение получения дошкольного образования, определение организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечение построения целостного педагогического процесса, направленного на развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, полноценное всестороннее развитие ребёнка (физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое), создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом.

## 22 СЛАЙД

Содержание образовательной деятельности обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы:

образовательные области: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

направления образовательного процесса, которые представлены на слайде:

Образовательные области	Направления образовательного процесса
«Физическое развитие»	Основная гимнастика (основные движения, ОРУ, строевые упражнения, ритмическая гимнастика)
	Подвижные игры
	Формирование основ ЗОЖ
	Спортивные упражнения
	Активный отдых
«Познавательное развитие»	Сенсорные эталоны и познавательные действия
	Окружающий мир

	Природа
	Математические представления
«Речевое развитие»	Формирование словаря
	Развитие словаря
	Звуковая культура речи
	Грамматический строй речи
	Связная речь
	Художественная литература
	Подготовка детей к обучению грамоте
«Социально-коммуникативное развитие»	Сфера социальных отношений
	Формирование основ гражданственности и патриотизма
	Сфера трудового воспитания
	Формирование основ безопасного поведения
«Художественно-эстетическое развитие»	Приобщение к искусству
	Изобразительная деятельность (рисование, лепка, аппликация, народное декоративно-прикладное искусство, прикладное искусство)
	Конструктивная деятельность
	Музыкальная деятельность
	Театрализованная деятельность
	Культурно-досуговая деятельность

## 23 СЛАЙД

---

Положение об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах определяют правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей.

Родительский чат создается по инициативе педагога на информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум» с использованием российского мессенджера – VK Мессенджер»

В состав родительского чата участники включаются только по собственному желанию. Прежде чем включить родителя (законного представителя), а также работника Учреждения в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в родительском чате.

## 24 СЛАЙД

---

При общении в родительских чатах необходимо соблюдать основные правила общения. Обратите внимание на слайд.

## 25 СЛАЙД

---

Настоящий Порядок устанавливает порядок ознакомления родителей (законных представителей) с ходом и содержанием образовательного процесса в Учреждении, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями и призвано обеспечить права родителей

(законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса в Учреждении.

## **26 СЛАЙД**

---

Родители могут через посещение разнообразных форм образовательной деятельности:

- ознакомиться с ходом образовательной деятельности, его содержанием, требованиями педагога;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с целевыми ориентирами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования,
- убедиться в объективности определения уровня развития ребенка педагогическими работниками Учреждения.

## **27 СЛАЙД**

---

Завершить наше мероприятие мы предлагаем лозунгом:

**СОВРЕМЕННОМУ РЕБЁНКУ – СОВРЕМЕННОГО ВОСПИТАТЕЛЯ!!!**